

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАВЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.09.2024

№ 2212

г. Славянск-на-Кубани

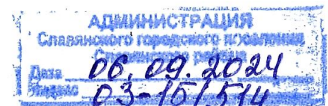
**О внесении изменения в постановление администрации  
Славянского городского поселения Славянского района  
от 28 июля 2023 г. № 1365 «Об утверждении  
муниципальной программы Славянского городского  
поселения Славянского района  
«Содействие занятости населения»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации Славянского городского поселения Славянского района от 25 февраля 2020 г. № 172 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Славянского городского поселения Славянского района», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Славянского городского поселения Славянского района от 28 июля 2023 г. № 1365 «Об утверждении муниципальной программы Славянского городского поселения Славянского района «Содействие занятости населения» изменение, изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Славянского городского поселения Славянского района от 26 июля 2024 г. № 1922 «О внесении изменения в постановление администрации Славянского городского поселения Славянского района от 28 июля 2023 г. № 1365 «Об утверждении муниципальной программы Славянского городского поселения Славянского района «Содействие занятости населения».

3. Отделу организационно-кадровой работы администрации Славянского городского поселения Славянского района (Маркова А.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на сайте администрации Славян-



ского городского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Славянского городского  
поселения Славянского района



А.Б. Берсенов

---

Приложение  
к постановлению администрации  
Славянского городского поселения  
Славянского района  
от 06.09.2024 № 22/2

«Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Славянского городского поселения  
Славянского района  
от 28 июля 2023 г. № 1365  
(в редакции постановления  
администрации Славянского  
городского поселения  
Славянского района  
от 06.09.2024 № 22/2 )

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Славянского городского поселения Славянского района**  
**«Содействие занятости населения»**

**Паспорт**  
**муниципальной программы**  
**Славянского городского поселения Славянского района**  
**«Содействие занятости населения»**

Координатор муниципальной программы	отдел по работе с молодёжью, культуре, физической культуре и спорту управления внутренней и кадровой политики, социальной сферы, взаимодействию с правоохранительными органами администрации Славянского городского поселения Славянского района
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Участники муниципальной программы	администрация Славянского городского поселения Славянского района, жители Славянского городского поселения Славянского района в возрасте от 14 до 17 лет включительно
Подпрограммы муниципальной	не предусмотрены

программы

Ведомственные  
целевые программы

не предусмотрены

Цели  
муниципальной  
программы

создание комплексной системы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет в летний период, дополнительной социальной поддержки молодёжи Славянского городского поселения Славянского района

Задачи  
муниципальной  
программы

содействие трудоустройству в летний период несовершеннолетних граждан, проживающих на территории Славянского городского поселения Славянского района, в возрасте от 14 до 17 лет

Перечень целевых  
показателей  
муниципальной  
программы

организация временного трудоустройства в летний период несовершеннолетних граждан, проживающих на территории Славянского городского поселения Славянского района, в возрасте от 14 до 17 лет

Этапы и сроки  
реализации  
муниципальной  
программы

2024 - 2026 годы  
этапы не предусмотрены

Объём и источники  
финансирования  
муниципальной  
программы

общий объём финансирования составляет 2295000 (два миллиона двести девяносто пять тысяч) рублей, в том числе по годам:  
2024 год – 675000 (шестьсот семьдесят пять тысяч) рублей;  
2025 год – 810000 (восемьсот десять тысяч) рублей;  
2026 год – 810000 (восемьсот десять тысяч) рублей.

Источники финансирования – бюджет Славянского городского поселения Славянского района.

Контроль  
за выполнением  
муниципальной  
программы

администрация Славянского городского поселения Славянского района и Совет Славянского городского поселения Славянского района

## **1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы трудовой занятости молодёжи Славянского городского поселения Славянского района**

В Славянском городском поселении Славянского района занятость населения будет регулироваться развитием новых рабочих мест.

Несбалансированность объемов и профилей подготовки специалистов с потребностями рынка труда в ряде случаев усугубляет проблемы трудоустройства выпускников образовательных учреждений, особенно коммерческого сектора профессионального образования.

В этой связи профессиональная ориентация молодёжи должна играть более существенную роль при формировании спроса на образовательные услуги, обуславливая тем самым более высокую занятость выпускников образовательных учреждений и обеспеченность экономики необходимыми кадровыми ресурсами.

Таким образом, актуальность государственных услуг в области содействия занятости населения сохранится, чему будет способствовать не только безвозмездность оказания услуг, но наличие и развитие обширной базы сведений о вакантных рабочих местах, широкий спектр оказываемых услуг.

Своевременное трудовое воспитание подрастающего поколения является одним из основных факторов воспитания успешного и активного гражданина. Под временной занятостью несовершеннолетних подразумевается общедоступная трудовая деятельность, имеющая социально-полезную направленность с целью дополнительной социальной поддержки, сохранения и развития мотивации к труду.

Одной из основополагающих задач молодёжной политики администрации Славянского городского поселения Славянского района на современном этапе является содействие в организации занятости несовершеннолетней молодёжи в возрасте от 14 до 17 лет в свободное от учёбы время.

В приоритетном порядке на временные работы направляются:

сироты, оставшиеся без попечения родителей, а так же лиц их заменяющих;

подростки из семей безработных граждан, многодетных семей, семей беженцев и вынужденных переселенцев;

состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, внутришкольном учете;

инвалиды, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации рекомендации к труду.

## **2. Цель, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Главной целью муниципальной программы является создание системы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до

17 лет в летний период, дополнительной социальной поддержки молодёжи Славянского городского поселения Славянского района.

Для достижения основной цели муниципальной программы необходимо создание временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в летний период.

Критериями выполнения настоящей муниципальной программы являются следующие показатели:

трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет в летний период;

занятость в летний период молодёжи Славянского городского поселения Славянского района.

Перечень целевых показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации отражен в таблице 1.

Таблица 1

Наименование целевого показателя муниципальной программы	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет включительно в свободное от учёбы время	человек	60	60	60

Муниципальная программа разработана для реализации в период с 2024 по 2026 год включительно, этапы не предусмотрены.

### **3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы**

Перечень основных мероприятий по основным направлениям, объём и источники их финансирования приведены в приложении к настоящей муниципальной программе.

### **4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Общая потребность в финансовых ресурсах для реализации программных мероприятий оценивается в 2295000 (два миллиона двести девяносто пять тысяч) рублей, в том числе по годам:

2024 год – 675000 (шестьсот семьдесят пять тысяч) рублей;

2025 год – 810000 (восемьсот десять тысяч) рублей;

2026 год – 810000 (восемьсот десять тысяч) рублей.

Основными критериями при определении объёма средств на финансирование мероприятий являются нормативы доступности государственных услуг (утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации фе-

деральным органом исполнительной власти (приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 октября 2017 г. № 748н «Об утверждении нормативов доступности государственных услуг в области содействия занятости населения»).

### **5. Меры муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы**

Реализации программы может препятствовать воздействие негативных факторов макроэкономического, финансового, организационного характера. Среди возможных рисков реализации муниципальной программы следует выделить следующие:

возникновение кризисных явлений в экономике, повлекших снижение объемов трудоустройства, высвобождение значительного числа работающих, рост уровня безработицы;

недостаточность объемов финансирования мероприятий программы из бюджета в случае резкого роста обращений граждан в органы труда и занятости населения;

недостатки в процедурах управления и контроля.

### **6. Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

Меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы в настоящей программе не предусмотрены.

### **7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации:

Степень реализации мероприятий оценивается, как доля мероприятий, выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$CP_M = M_B / M, \text{ где:}$$

$CP_M$  - степень реализации мероприятий;

$M_B$  - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

$M$  - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в от-

четном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

#### Оценка эффективности использования средств местного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м} / СС_{уз}, \text{ где :}$$

$Э_{ис}$  - эффективность использования средств местного бюджета;

$СР_{м}$  - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

$СС_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.



Если доля финансового обеспечения реализации муниципальной программы из местного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменён на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E}_{ис} = \text{CP}_m / \text{CC}_{уз}, \text{ где :}$$

$\mathcal{E}_{ис}$  - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию Программы;

$\text{CP}_m$  - степень реализации всех мероприятий муниципальной программы;

$\text{CC}_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

#### Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{CD}_{п/пнз} = \text{ЗП}_{п/пф} / \text{ЗП}_{п/пн};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{CD}_{п/пнз} = \text{ЗП}_{п/пн} / \text{ЗП}_{п/пф}, \text{ где:}$$

$\text{CD}_{п/пнз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя муниципальной программы;

$\text{ЗП}_{п/пф}$  - значение целевого показателя муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$\text{ЗП}_{п/пн}$  - плановое значение целевого показателя муниципальной программы.

Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$\text{CP}_{п/п} = \sum_1^N \text{CD}_{п/пнз} / N, \text{ где :}$$

$CP_{n/n}$  - степень реализации муниципальной программы;

$CD_{n/nnz}$  - степень достижения планового значения целевого показателя муниципальной программы;

$N$  - число целевых показателей муниципальной программы.

При использовании данной формуле в случаях, если  $CD_{n/nnz} > 1$ , значение  $CD_{n/nnz}$  принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$CP_{n/n} = \sum_1^N CD_{n/nnz} * k_i, \text{ где:}$$

$k_i$  - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,  $\sum k_i = 1$ .

## 8. Механизм реализации муниципальной программы

Организацию, координацию деятельности исполнителей, уточнение ежегодных объёмов финансирования и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет администрация Славянского городского поселения Славянского района и отдел по работе с молодёжью, культуре, физической культуре и спорту управления внутренней и кадровой политики, социальной сферы, взаимодействию с правоохранительными органами администрации Славянского городского поселения Славянского района.

Отдел по работе с молодёжью, культуре, физической культуре и спорту управления внутренней и кадровой политики, социальной сферы, взаимодействию с правоохранительными органами администрации Славянского городского поселения Славянского района:

обеспечивает разработку муниципальной программы, её согласование с муниципальными заказчиками, заказчиками, ответственными за выполнение мероприятий (при наличии мероприятий, не предусматривающих финансирование) (далее – иные исполнители отдельных мероприятий муниципальной программы);

формирует структуру муниципальной программы и перечень иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несёт ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчётов иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;

представляет в администрацию Славянского городского поселения Славянского района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

проводит оценку эффективности муниципальной программы;

ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в отдел финансов, экономики и торговли заполненные отчётные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчётным годом, направляет в отдел финансов, экономики и торговли доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой;

организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объёмам и источникам средств реализации муниципальной программы;

по результатам выполнения муниципальной программы готовит и представляет в администрацию Славянского городского поселения Славянского района доклад о результатах выполнения муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы, включая оценку достижения утвержденных целевых индикаторов и показателей;

несёт ответственность за нецелевое использование бюджетных средств муниципальной программы.

Начальник отдела по работе с  
молодёжью, культуре, физической  
культуре и спорту управления  
внутренней и кадровой политики,  
социальной сферы, взаимодействию  
с правоохранительными органами  
администрации Славянского  
городского поселения  
Славянского района



И.В. Таран

Приложение  
к муниципальной программе  
Славянского городского поселения  
Славянского района «Содействие  
занятости населения»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**основных мероприятий муниципальной программы**  
**Славянского городского поселения Славянского района**  
**«Содействие занятости населения»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, рублей				Непосредственный результат реализации мероприятий	Участник муниципальной программы (к примеру, муниципальный заказчик, главный распорядитель бюджетных средств, исполнитель)	
				Всего	в разрезе источников финансирования					
					фб <2>	кб <3>	мб <4>			вби <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель: создание системы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет включительно в летний период, дополнительной социальной поддержки молодежи Славянского городского поселения Славянского района.									
1.1	Задачи 1.1 создание временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в летний период									
1.1.1	Оплата заработной платы несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 17 лет		2024 год	675 000,00			675 000,00		трудоустройство несовершеннолетних граждан Славянского городского поселения Славянского района согласно плану	администрация Славянского городского поселения Славянского района, жители Славянского го-
			2025 год	810 000,00			810 000,00			
			2026 год	810 000,00			810 000,00			
			всего	2 295 000,00			2 295 000,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										родского поселения Славянского района в возрасте от 14 до 17 лет

Начальник отдела по работе с молодёжью, культуре, физической культуре и спорту управления внутренней и кадровой политики, социальной сферы, взаимодействию с правоохранительными органами администрации Славянского городского поселения Славянского района



И.В. Таран